

Nombre / Full Name	Fecha / Date
Dirección / Address	Apellidos / Surname
Teléfono / Phone	Ciudad / City
E-mail	Teléfono móvil / Mobilphone
Nacionalidad / Nationality	E-mail
Profesión del Marido / Husband's occupation	Nº Identidad / Identity card n.º
Vive en un piso <input type="checkbox"/> casa/ <input type="checkbox"/>	De la esposa / Of wife
Do you live in a flat <input type="checkbox"/> house <input type="checkbox"/>	Nº de habitaciones / N bedrooms

Nombre de los niños children names?

--	--

Esperan algún bebe Si/yes
Are you expecting a new baby No/no

Tienen algún hijo con necesidades especiales Si/yes
Have you any child with special need of attention No/no

Son vegetarianos en su familia <input type="checkbox"/> Si/yes Are you vegetarian <input type="checkbox"/> No/no	Fuman en su familia <input type="checkbox"/> Si/yes Does any Family member smoke <input type="checkbox"/> No/no
---	--

Hablan otro idioma <input type="checkbox"/> Si/yes Do you speak other Language <input type="checkbox"/> No/no	Han tenido alguna Au-pair <input type="checkbox"/> Si/yes Have you had any au-pair <input type="checkbox"/> No/no
--	--

Tienen algún hijo con alergia Si/yes
Have you any allergy child No/no

Descripción de la habitación de la au-pair / Description Au-pair room?

--

Otras informaciones / Other comments?

--

Edad de los niños / Childrens ages

--	--	--	--

Lo que debe hacer por los niños
Duties for the children

Y en el hogar
Duties at home

Tiene animales
What pets have you got

Si/yes
 No/no

Fecha que debe inicial la au-pair / Comencing date

Por cuanto tiempo / Lenght of stay

Preferencia de nacionalidad
Nationality preferred

Tendrá trato familiar
Will the au-pair like a member of your family

Si /yes
 No /no

Tendrá habitación propia
Has her own room

Si /yes
 No /no

Comerá con la familia
Have meals with your family

Si /yes
 No /no

Tiene empleada de hogar
Have you a domestic help

Si /yes
 No /no

Días por semana
Times per week

Horas de trabajo de la au-pair / Working hours au-pair

Cuántas veces a la semana tendrá que hacer de canguro
How many evenings must the au-pair do baby-sitting

Cuál será el horario de la au-pair para asistir a clases de español
What time will be for an au-pair to attend spanish lessons

Cuál será el día libre de la au-pair a la semana
What free day will be she has per week

Dinero de bolsillo a la semana
Pocket money per week

Otras informaciones / Any other information

Confirmo que toda esta información es verdadera:
I confirm that all this information is true

Firma / Signe.

Fecha / Date

Le informamos que el responsable del tratamiento de estos datos es CARMEN LEIRA INSUA y la finalidad del mismo es la gestión, estudio y resolución de las peticiones de inscripción en la página web y, en caso de que así expresamente lo consienta marcando la casilla al efecto, para el envío de comunicaciones comerciales de nuestros productos y servicios, encontrándonos legitimados para este tratamiento a través del consentimiento que nos está otorgando en este acto para el tratamiento de los datos contenidos en su CV. No se cederán datos a terceros salvo obligación legal. Usted certifica que es mayor de 14 años y que por lo tanto posee la capacidad legal necesaria para la prestación de este consentimiento y todo ello, de conformidad con lo establecido en la Política de Privacidad. Puede usted acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en: <https://galiaupair.com/politica-de-privacidad>

- He leído y acepto la política de privacidad.
- Consiento de manera previa y expresa que me envíen comunicaciones comerciales sobre sus productos y servicios.

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO GESTIÓN DE CLIENTES	
A) Entidad responsable	CARMEN LEIRA INSUA
B) Finalidades del tratamiento	Gestión de clientes, contable, fiscal y administrativa.
C) Base Jurídica	RGPD: 6.1.b) Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales. RGPD:6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. RGPD: 6.1.f) Tratamiento necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento, siempre que sobre dichos intereses no prevalezcan los intereses o los derechos y libertades fundamentales del interesado que requieran la protección de datos personales. Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
D) Colectivo	Clientes.
E) Categorías de datos	Nombre y apellidos, DNI/CIF, dirección, teléfono, mail, firma.
F) Categoría de destinatarios	Entidades financieras. Agencia Estatal de Administración Tributaria.
G) Transferencias internacionales	No están previstas transferencias internacionales de datos.
H) Plazo de supresión	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, conforme a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
I) Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información de la Empresa.